Praxis-Leitfaden & Muster-Einwilligung (DSGVO)

Rechtssicherer Umgang mit Mitarbeiterfotos in Unternehmen & HR • Roland Michels Businessfotografie Hamburg

---

1. Leitfaden für Personalabteilungen & Unternehmen

Wenn Mitarbeitende für die Unternehmenswebsite, LinkedIn, Stellenanzeigen oder das Recruiting fotografiert werden, handelt es sich datenschutzrechtlich um die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO i. V. m. § 22 KunstUrhG, geregelt über § 26 Abs. 2 BDSG). Mit diesen drei Grundregeln sichern Sie Ihr Unternehmen sauber ab:

- **Schriftliche oder elektronische Einwilligung vorab einholen:** Holen Sie vor oder spätestens beim Fototermin eine kurze, schriftliche Einwilligung der abgebildeten Mitarbeitenden ein (digital über Ihr HR-Tool oder klassisch auf Papier).
- **Freiwilligkeit gewährleisten:** Im Beschäftigungsverhältnis muss die Einwilligung freiwillig erfolgen. Aus einer Ablehnung dürfen dem Mitarbeitenden keine Nachteile entstehen. Da bei professionellen Shootings die Bildauswahl direkt vor Ort am Monitor stattfindet, ist die Zustimmungsquote in der Praxis nahezu bei 100 %, da sich alle auf ihrem Porträt wohlfühlen.
- **Regelung beim Ausscheiden von Mitarbeitenden:** Einzelporträts (z. B. auf der Teamseite) sollten nach dem Ausscheiden zeitnah entfernt werden, da der ursprüngliche Zweck als aktueller Ansprechpartner entfällt. Gruppenfotos oder Aufnahmen im allgemeinen Arbeitsalltag dürfen in der Regel auch nach dem Ausscheiden weitergenutzt werden.

2. Muster-Einwilligungserklärung für Mitarbeitende (Kopiervorlage)

(Auf dem Briefbogen des jeweiligen Unternehmens auszudrucken oder digital bereitzustellen)

Einwilligungserklärung zur Anfertigung und Verwendung von Foto- und Videoaufnahmen

Zwischen **[Name des Unternehmens / Arbeitgebers]** und der/dem Unterzeichneten **[Vorname, Nachname]**:

1. Verwendungszwecke & Medien:
Ich willige ein, dass der Arbeitgeber im Rahmen des Shootings mit dem Fotografen (Roland Michels) angefertigte Foto- und Videoaufnahmen unentgeltlich für folgende Zwecke verwenden darf:
• Unternehmenswebsite & Intranet (Teamübersicht, Ansprechpartner, Karriere-Seite)
• Social-Media-Kanäle & Business-Netzwerke (LinkedIn, Xing, Instagram, YouTube)
• Recruiting, Stellenanzeigen & Printmedien (Broschüren, Geschäftsberichte)

2. Freiwilligkeit & Widerrufsrecht (Art. 7 Abs. 3 DSGVO):
Die Einwilligung erfolgt auf freiwilliger Basis. Mir ist bekannt, dass ich sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft in Textform widerrufen kann, ohne dass mir Nachteile entstehen. Bei Widerruf werden Einzelporträts zeitnah von digitalen Kanälen entfernt.

3. Regelung bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses:
Mit dem Ausscheiden erlischt die Einwilligung zur Nutzung von Einzelporträts. Für Gruppen- und Stimmungsaufnahmen gilt sie fort.

Ort, Datum: _____ **Unterschrift:** _____